

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГУДЕРМЕССКАЯ СРЕДНЯЯ
ШКОЛА №2»
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
МУНИЦИПАЛЬНИ
БЮДЖЕТАН
ЮКЪАРАДЕШАРАН
ХЪУКМАТ «ГУЪМСЕРА
ИШКОЛ №2»

366202, Чеченская Республика г. Гудермес, ул. Х.Нурадилова, 22, т. 2-24-40 Email: gums.ssh2@mail.ru

П Р И К А З

22.12.2022г.

№ 240/1-од

О создании координационного совета, координационного центра и назначении ответственных специалистов за введение обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования

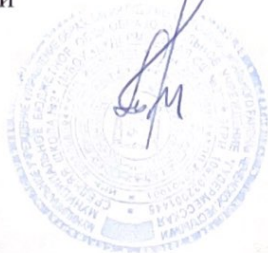
В целях организации введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года № 287 «Об утверждении федерального государственного стандарта основного общего образования» (далее — ФГОС ООО), федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413» (далее — ФГОС СОО), нормативного правового и организационного сопровождения введения и реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО, обеспечения координации деятельности и управления процессом введения ФГОС ООО и ФГОС СОО в МБОУ «Гудермесская СШ№2»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать координационный совет по управлению процессом введения ФГОС ООО, ФГОС СОО и утвердить его состав согласно приложению №1
2. Определить координационным центром введения, обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО МБОУ «Гудермесская СШ№2»

3. Создать рабочую группу специалистов, ответственных за введение обновленного ФГОС СОО согласно приложению № 2
4. Утвердить Положение о координационном совете по управлению процессом введения обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО согласно приложению №3
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор



Л.Б.Магомадова

Приложение №1
к приказу 240/1 от 22.12.2022г

Состав
координационного совета по управлению
процессом введения ФГОС СОО
в МБОУ «Гудермесская СШ №2»

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Магомадова Л.Б.	Директор школы
2.	Юсупова Э.С.	заместитель председателя, заместитель директора по УР
3.	Апандиева З.А.	педагог- библиотекарь
Члены координационного совета		
4.	Тепсуева Л.Б.	методист начальных классов
5.	Эльдарова П.Т.	заместитель председателя, заместитель директора по ВР
6.	Юсупова С.С.	заместитель председателя, заместитель директора по ИКТ
7.	Акуева М.А.	педагог- психолог
8.	Цакаева С.М.	руководитель МО гуманитарного цикла
9.	Байсунгурова Лизан Сайдпашаевна	руководитель МО естественно-научного цикла

Приложение № 2
к приказу 240/1 от 22.12.2022г

Рабочая группа, ответственных за введение
обновленного ФГОС СОО в МБОУ «Гудермесская
СШ№2»

Председатель рабочей группы, муниципальный координатор по введению и реализации обновленного ФГОС СОО): Юсупова Э.С., заместитель директора по УР.

Секретарь рабочей группы: Ясаева Ш.С-Э., педагог-библиотекарь.

Члены рабочей группы:

1. Тепсуева Л.Б., методист начальных классов;
2. Эльдарова П.Т., заместитель директора по ВР;
3. Юсупова С.С., заместитель директора по ИКТ;
4. Акуева М.А., педагог- психолог школы;
5. Межедова З.М., руководитель ШМО гуманитарного цикла;
6. Цакаева С.М., руководитель ШМО естественно-научного цикла

Положение

о координационном совете введения обновленных федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гудермесская СШ№2»

1. Основные положения

1.1. Координационный совет по управлению процессом введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее - Совет) создается в целях управления процессом введения федеральных государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС ООО и СОО) в системе образования МБОУ «Гудермесская СШ№2».

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чеченской Республики, настоящим Положением.

1.3. Состав Совета утверждается приказом МБОУ «Гудермесская СШ№2».

1.4. Возглавляет Совет председатель. Для ведения протоколов назначается секретарь.

2. Основные задачи Совета

2.1. Обеспечение координации деятельности школьной системы образования по подготовке к введению ФГОС ООО и СОО.

2.2. Информационное обеспечение введения ФГОС ООО и СОО в МБОУ «Гудермесская СШ№2».

2.3. Организация мониторинга общеобразовательных организаций готовности Чеченской Республики к введению ФГОС ООО и СОО.

3. Функции совета

3.1. Разработка нормативной правовой документации по введению ФГОС ООО и СОО.

3.2. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС ООО и СОО.

3.3. Координация деятельности и взаимодействия всех субъектов введения и реализации обновленных ФГОС ООО и СОО).

3.4. Информирование широкой общественности по введению обновленных ФГОС ООО и СОО.

3.5. Организация мониторинговых мероприятий по введению обновленных ФГОС ООО и СОО.

3.6. Подготовка предложений Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Чеченской Республики по принятию решений о формировании нормативной

правовой базы, обеспечивающей организацию деятельности по введению и реализации обновленных ФГОС ООО и СОО.

4. Порядок работы Совета

4.1. Заседания Совета проводятся не реже 1 раза в квартал. По мере необходимости возможно проведение внеплановых заседаний.

4.2. Заседания считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного Состава.

4.3. Заседания Совета могут проводиться в открытом формате с участием управленческих и педагогических работников системы образования.

4.4. Решения Совета принимаются простым большинством и оформляются протоколом. Протокол подписывают председатель и секретарь Совета.

4.5. Решения Совета носят рекомендательный характер и доводятся до сведения руководителей образовательных организаций.

5. Права членов Совета

5.1. Участвовать в формировании и обсуждении повестки заседания.

5.2. Знакомиться с материалами, поступившими в Совет.

5.3. Вносить предложения, относящиеся к компетенции Совета, высказывать особые мнения.

6. Обязанности членов Совета

6.1. Присутствовать на заседаниях Совета.

6.2. Принимать по поручению председателя или секретаря участие в подготовке заседаний Совета.

7. Заключительные положения

7.1. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом МБОУ «Гудермесская СШ№2».